**～神奈川区社協ふれあい助成金　提出前チェックリスト～**

団体名

**※この用紙は申請書・報告書と合わせてご提出をお願いいたします。**

令和６年度新規申請団体は申込書のチェックのみ

令和６年度申請をしない団体は、報告書のチェックのみしてください。

　　**共通**

**□修正液・修正テープを使用していませんか？→二重線で訂正（訂正印不要）してください。**

**□鉛筆やシャープペンシル、消せるボールペン（フリクション等）で記入していませんか？**

**→油性ボールペンで記入するか、鉛筆等の場合はコピーでご提出ください。**

**□団体控用のコピーを取りましたか？→必ずコピーを取ってからご提出ください。**

――――――――――――令和６年度申請団体―――――――――――――

**申込書**

□申請前に説明会（会場・録画配信どちらか）を受け、活動者に周知しましたか？

□会計責任者は代表者・連絡担当者と異なっていますか？

□自主財源が20％を超えていますか？

□前年度繰越金が収入合計の25％以下ですか？

□助成金申込額と、予算額のうち助成金を充てる金額が同額になっていますか？

□決算報告の説明（内訳・算出根拠）は具体的に記入されていますか？

□助成対象経費の予算額の小計が申請額を超えていますか？

□共同募金への協力に回答しましたか？

**※今年度新規申請団体のみ**

□前年度の活動実績がわかるもの（様式は自由）

――――――――――――令和５年度申請団体―――――――――――――

**報告書**

□決算報告の説明（内訳・算出根拠）は具体的に記入されていますか？

□決算報告の収支が同じ数字になっていますか？

□事業報告の人数・回数が申請区分条件を満たしていますか？

□活動の様子が分かる写真・チラシの添付はしましたか？

□10万円以上申請の場合、領収書の写しは添付しましたか？

□寄付者へのメッセージを記入しましたか？