

提出者	
連絡先	

受付者		整理番号		※事務局記入欄
★申込にあたり、【説明会】に参加し、団体の活動者全員に周知しました。			<input type="checkbox"/> 会場 (月 日)	<input type="checkbox"/> 録画 (月 日)

令和7年度 神奈川区ふれあい助成金申込書

新規立上げ事業

社会福祉法人横浜市神奈川区社会福祉協議会会長 様 令和 年 月 日
 令和7年度神奈川区ふれあい助成金の交付を受けたいので必要書類を添付し申請します。

申請団体	※連絡担当者 に「○」 印をつけて ください	ふりがな			
		団体名			
	()	ふりがな	住所	〒	
		代表者	電話	FAX	
			メール		
	()	ふりがな	住所	〒	
		副代表者	電話	FAX	
			メール		
	()	ふりがな	住所	〒	
		会計担当者	電話	FAX	
			メール		

助成申込金額 円

新規立上げ事業 実施事業に チェックして ください。	<input type="checkbox"/>	集いの場活動	事業 内容	
	<input type="checkbox"/>	家事・生活支援活動		
	<input type="checkbox"/>	配食活動		
	<input type="checkbox"/>	送迎活動		
	<input type="checkbox"/>	障害児者支援・当事者活動		

開始時期	年 月～	活動場所	
------	------	------	--

■活動の目的

■年間の事業スケジュール

月	内容	人数	月	内容	人数	備考
4			11			(事務局 記入欄)
5			12			
6			1			
7			2			
8			3			受付印
9			合計 回数	回	1 回 あ た り の 人 数	
10			合計 人数	人		

収支予算

団体名: 0

申請事業全体の予算額を記入してください。(助成対象経費以外の経費についても記入してください。)

(単位: 円)

科 目		予 算 額	説 明 (内訳・算出根拠)		
収 入	① 神奈川県社協ふれあい助成金	0	千円単位で記入		
	自主財源	② サービス利用者の利用料 障害当事者の会費			
		③ 担い手・ボランティアの会費等			
		④ 他からの助成金・補助金		□子ども未来支援費	
		⑤ その他 ()			
		⑥ 自主財源計 (②+③+④+⑤)		⑥が⑦に占める割合 ⑥÷⑦≥20% % □	
	⑦小計 (①+⑥)			※小数点第1位切捨て	
	その他	⑧ 前年度繰越金		⑧が⑩に占める割合 ⑧÷⑩≤25% % □	
		⑨ 前年度積立金		※小数点第1位切上	
	⑩合計 (⑦+⑧+⑨)				
科 目		予 算 額	予算額のうち助成 金を充てる金額	説 明 (内訳・算出根拠)	
支 出	助成対象経費	⑪ 活動費			
		⑫ 活動場所の維持費			
		⑬ 物品購入費 (除: 食材費・飲食経費)			
		⑭ 謝金			
		⑮ 通信運搬費			
		⑯ 車両経費 (事業に関わる車両に限る)			
		⑰ 保険料			
		⑱ 印刷費			
		⑲ コーディネーター人件費			
		⑳ 拠点整備と改修費			
小 計㉑ (⑪~⑳)					
助成対象外経費	㉒ その他 ()				
	㉓ その他 ()				
	㉔ 次年度積立金			積立年数: ()年目/()年間 購入物品:	
	㉕ 次年度繰越金				
合 計㉖ (㉑~㉕)					

* 収入・支出の合計額は同額になります。説明欄は、内訳・算出根拠も必ず詳しくご記入ください。

団体の状況について

団体名：

発足年月日	年 月 日 (活動年数 年)	<input type="checkbox"/> 送迎	道路運送法取得年月： 年 月		
		<input type="checkbox"/> 保育活動	<input type="checkbox"/> 届出済 <input type="checkbox"/> 未届 (<input type="checkbox"/> 区役所相談中 <input type="checkbox"/> 区役所判断による届出不要) (認可外保育施設設置届： 年 月)		
申請事業以外の事業			市社協または他区社協 ふれあい助成金申請確認		
			<input type="checkbox"/> 申請なし <input type="checkbox"/> 市社協 <input type="checkbox"/> 区社協 (区)		
活動対象地域					
活動場所					
活動日			時間帯		
事業対象者	<input type="checkbox"/> 高齢者 (年代：) <input type="checkbox"/> 障害者・障害児 (年代：) <input type="checkbox"/> 子ども (年代：) <input type="checkbox"/> 外国籍 (年代：) <input type="checkbox"/> 多世代 <input type="checkbox"/> その他 ()		利用者	<input type="checkbox"/> 利用料/ <input type="checkbox"/> 会費 円/1回あたり・年	
			担い手	<input type="checkbox"/> 利用料/ <input type="checkbox"/> 会費 円/1回あたり・年	
受入状況	新規対象者	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	所属人数	サービス利用者 または障害者	人
	体験学習	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無		ボランティア	人
	ボランティア	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無		その他 (家族・講師等)	人
他機関連携 (連携する機関)	<input type="checkbox"/> 区社協【会員 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無】 <input type="checkbox"/> 地区社協【会員 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無】 <input type="checkbox"/> 自治会町内会 <input type="checkbox"/> 地域ケアプラザ <input type="checkbox"/> その他 ()		活動保険	<input type="checkbox"/> 加入(名称) <input type="checkbox"/> 未加入	

■上記地域や他団体との交流連携 (どのように連携をとり実施する予定か)

--

団体が抱えている課題・問題点

--

共同募金への協力について ※全団体記入

神奈川県社協ふれあい助成金は、共同募金の寄付金の一部が財源となっています。
財源確保のために、共同募金の募金活動に可能な範囲でご協力をお願いいたします。

【募金への協力方法】 街頭募金(10月上旬) 募金箱設置 ※☑をつけてください。

※街頭募金団体へは7月下旬、募金箱設置団体には9月中にご案内いたします。